

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 24 января 2012 года № 47

Об утверждении административного регламента государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники

Нижегородской области по предоставлению государственной услуги "Регистрация самоходных машин и прицепов к ним (кроме самоходных машин и прицепов к ним Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации) и выдача государственных регистрационных знаков на регистрируемые самоходные машины и прицепы к ним"

(с изменениями на 2 октября 2018 года)

Документ с изменениями, внесенными:

приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области [от 11.12.2012 № 622](#);

приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области [от 06.02.2013 № 124](#);

приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области [от 20.08.2014 № 607](#);

приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области [от 20.10.2014 № 763](#);

приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области [от 04.12.2014 № 854](#);

приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области [от 08.06.2016 № 154](#);

приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области [от 15.09.2016 № 234](#);

приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области [от 06.04.2017 № 190](#);

приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области [от 02.10.2018 № 416](#)

[Включен в Реестр нормативных актов органов исполнительной власти Нижегородской области 2 февраля 2012 года № в реестре 03575-514-047](#)

Во исполнение [Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"](#) и в соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области [от 22 ноября 2007 года № 430 "О Порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг в Нижегородской области"](#), в целях оптимизации деятельности государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области по предоставлению государственной услуги "Регистрация самоходных машин и прицепов к ним (кроме самоходных машин и прицепов к ним Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации) и выдача государственных регистрационных знаков на регистрируемые самоходные машины и прицепы к ним" (далее - Регламент).

2. Должностным лицам государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области, осуществляющим предоставление государственной услуги "Регистрация самоходных машин и прицепов к ним (кроме самоходных машин и прицепов к ним Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации) и выдача государственных регистрационных знаков на регистрируемые самоходные машины и прицепы к ним", являющимся одновременно главными государственными инженерами-инспекторами по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники городов, районов Нижегородской области, их заместителями осуществлять предоставление государственной услуги в соответствии с Регламентом.

(Пункт 2 изложен в новой редакции приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области от 08.06.2016 № 154 - см. [предыдущую редакцию](#))

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области.

Руководитель

А.А.Олефиренко

**Административный регламент
государственной инспекции по надзору за
техническим состоянием
самоходных машин и других видов техники
Нижегородской области
по предоставлению государственной услуги
"Регистрация самоходных
машин и прицепов к ним (кроме
самоходных машин и прицепов к
ним Вооруженных Сил и других войск
Российской Федерации)
и выдача государственных
регистрационных знаков на
регистрируемые самоходные машины и
прицепы к ним"**

(далее - административный регламент)

(в ред. приказов государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области

от 11.12.2012 № 622; от 06.02.2013 № 124; от 20.08.2014 № 607; от 20.10.2014 № 763; от 04.12.2014 № 854; от 08.06.2016 № 154; от 15.09.2016 № 234; от 06.04.2017 № 190; от 02.10.2018 № 416)

По тексту административного регламента слова "заводских номеров, номеров узлов и агрегатов машины" в соответствующем падеже заменены словами "регистрационных данных машины" в соответствующем падеже на основании приказа государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области от 02.10.2018 № 416

I. Общие положения

1.1. Административный регламент разработан в целях повышения качества предоставления и доступности государственной услуги "Регистрация самоходных машин и прицепов к ним (кроме самоходных машин и прицепов к ним Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации) и выдача государственных регистрационных знаков на регистрируемые самоходные машины и прицепы к ним" и определяет стандарт предоставления государственной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при осуществлении полномочий по предоставлению государственной услуги, а также формы контроля за исполнением административного регламента и досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа предоставляющего государственную услугу, должностных лиц.

1.2. Получателями государственной услуги являются зарегистрированные на территории Нижегородской области собственники самоходных машин и прицепов к ним либо лица, от имени собственников владеющие, пользующиеся или распоряжающиеся на законных основаниях самоходными машинами и прицепами к ним (далее - заявители). *(п. 1.2 в редакции приказа государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области от 02.10.2018 № 416 - см. предыдущую редакцию)*

1.3. Сведения о месте нахождения и графике работы должностных лиц государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области (далее - Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области), ответственных за предоставление государственной услуги:

Адрес местонахождения Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области: 603106, ул. Надежды Суловой, д. 25, г. Нижний Новгород.

(Абзац второй в ред. приказа государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области от 20.08.2014 № 607 - см. предыдущую редакцию)

Телефон для справок - 417-50-38.

Адрес электронной почты - official@tehnika.kreml.nnov.ru.

График приема заявителей должностными лицами Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области, ответственными за предоставление государственной услуги: понедельник, четверг - 8.00 - 17.00; суббота - воскресенье - выходные дни; обеденный перерыв - 12.00. - 12.48.

(Абзац пятый изложен в новой редакции приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области от 20.08.2014 № 607 - см. предыдущую редакцию)

(Абзац шестой исключен приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области от 20.08.2014 № 607 - см. предыдущую редакцию)

Сведения о местонахождении и справочных телефонах должностных лиц Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области, ответственных за предоставление государственной услуги, их заместителей приведены в приложении 1 к настоящему административному регламенту.

(Абзац седьмой в ред. приказа государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области от 20.08.2014 № 607 - см. предыдущую редакцию)

1.4. Получение консультации по процедуре предоставления государственной услуги, услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, производится путем обращения в государственную инспекцию по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области лично, по телефону, в форме электронного документа, в письменном виде почтой по реквизитам, указанным в пункте 1.3 настоящего Регламента.

Консультации предоставляются по вопросам:

- комплектности (достаточности) документов, необходимых для получения государственной услуги;
- правильности оформления документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- о порядке обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления государственной услуги;
- иным вопросам, возникающим у заявителя при предоставлении государственной услуги.

При ответе на телефонные звонки должностное лицо Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области, осуществляющее консультирование, сняв трубку, называет фамилию, имя, отчество, занимаемую должность, во время разговора произносит слова четко, избегает "параллельных разговоров" с окружающими людьми. В конце консультирования должностному лицу Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области, осуществляющему консультирование, необходимо кратко подвести итоги и перечислить действия, которые надо предпринять заинтересованному лицу.

Ответы на письменные обращения, поступившие по почте, по электронной почте, факсимильной связью направляются в зависимости от способа обращения заинтересованного лица: почтовым отправлением, по электронной почте.

Индивидуальное письменное информирование должно содержать ответы на поставленные вопросы, должность, фамилию, инициалы и номер телефона исполнителя. Ответ подписывается руководителем Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области. Письмо направляется в срок, не превышающий 30 дней со дня поступления письменного обращения заинтересованного лица за информированием.

1.5. Информация, указанная в пунктах 1.3 и 1.4 настоящего административного регламента, размещается на официальном сайте Правительства Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) (<http://www.government-nnov.ru>), на сайте государственной информационной системы Нижегородской области "Единый Интернет-портал государственных и муниципальных услуг (функций) Нижегородской области" в сети Интернет (<http://www.gu.nnov.ru>), в печатной форме на информационных стендах Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области.

(Абзац первый в ред. приказа государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области от 20.08.2014 № 607 - см. предыдущую редакцию)

На информационных стендах в Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области размещается следующая информация:

- извлечения из правовых актов, содержащих положения регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;
- извлечения из текста административного регламента (полная версия на официальном сайте Правительства Нижегородской области в сети Интернет (<http://www.government-nnov.ru>));
- местонахождение, график работы, график приема заявителей, номера телефонов и факса, адрес электронной почты;
- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления государственной услуги;
- последовательность действий при предоставлении государственной услуги.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги - "Регистрация самоходных машин и прицепов к ним (кроме самоходных машин и прицепов к ним Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации) и выдача государственных регистрационных знаков на регистрируемые самоходные машины и прицепы к ним" (далее - государственная услуга).

2.2. Органом исполнительной власти, предоставляющим государственную услугу, является Инспекция Гостехнадзора Нижегородской области.

Непосредственное предоставление государственной услуги осуществляют должностные лица Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области, являющиеся одновременно главными государственными инженерами-инспекторами по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники городов, районов Нижегородской области, их заместителями (далее - главные государственные инженеры-инспекторы).

(Абзац второй изложен в новой редакции приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области от 08.06.2016 № 154 - см. предыдущую редакцию)

Органом, участвующим в предоставлении государственной услуги является управление Федерального казначейства по Нижегородской области (далее - орган, участвующий в предоставлении государственной услуги).

Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечни услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг.

(Абзацы третий и четвертый введены приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области от 11.12.2012 № 622)

2.3. Результатом предоставления государственной услуги является:

- в случае обращения заявителя с заявлением о регистрации самоходных машин и прицепов к ним (далее - машины) - выдача свидетельства о регистрации машины установленного образца, выдача или внесение необходимых изменений в паспорт самоходной машины и других видов техники, выдача государственного регистрационного знака установленного образца (далее также - спецпродукция);

- в случае обращения заявителя с заявлением об изменении регистрационных данных - внесение необходимых изменений в паспорт самоходной машины и других видов техники и выдача нового свидетельства о регистрации машины;

- в случае обращения заявителя с заявлением о выдаче свидетельства о регистрации, паспорта самоходной машины и других видов техники, государственного регистрационного знака взамен утраченных или пришедших в негодность - выдача соответствующей спецпродукции;

- в случае обращения заявителя с заявлением о снятии с регистрации машины - снятие машины с учета.

2.4. Срок предоставления государственной услуги или принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги составляет не более десяти рабочих дней со дня регистрации заявления.

(Пункт 2.4 в ред. приказа государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области от 11.12.2012 № 622 - см. предыдущую редакцию)

2.5. Правовыми основаниями для предоставления государственной услуги являются:

- [Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях](#) ("Собрание законодательства Российской Федерации", 7 января 2002 года, № 1 (часть 1), ст. 1);

- [Налоговый кодекс Российской Федерации](#) (часть вторая) ("Собрание законодательства Российской Федерации", 7 августа 2000 года, № 32, ст. 3340);

- [Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"](#) ("Собрание законодательства Российской Федерации", 27 ноября 1995 года, № 48, ст. 4563);

- [Федеральный закон от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения"](#) ("Собрание законодательства Российской Федерации", 11 декабря 1995 года, № 50, ст. 4873);

- [Федеральный закон от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ "Об отходах производства и потребления"](#) ("Собрание законодательства Российской Федерации", 29 июня 1998 года, № 26, ст.3009) (далее - [Федеральный закон "Об отходах производства и потребления"](#));

- [Федеральный закон от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств"](#) ("Собрание законодательства Российской Федерации", 6 мая 2002 года, № 18, ст. 1720);

- [Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации"](#) ("Собрание законодательства Российской Федерации", 8 мая 2006 года, № 19, ст. 2060);

- [Указ Президента Российской Федерации от 2 октября 1998 года № 1175 "Об утверждении Положения о военно-транспортной обязанности"](#) ("Собрание законодательства Российской Федерации", 5 октября 1998 года, № 40, ст. 4941);

- Положение о государственном надзоре за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Российской Федерации, утвержденное постановлением Совета Министров - [Правительства Российской Федерации от 13 декабря 1993 года № 1291](#) ("Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации", 1993 год, № 51, ст. 4943);

- [постановление Правительства Российской Федерации от 12 августа 1994 года № 938 "О государственной регистрации автотранспортных средств и других видов самоходной техники на территории Российской Федерации"](#) ("Собрание законодательства Российской Федерации", 22 августа 1994 года, № 17, ст. 1999);

- [постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 1995 года № 460 "О введении паспортов на самоходные машины и другие виды техники в Российской Федерации"](#) ("Собрание законодательства Российской Федерации", 22 мая 1995 года, № 21, ст. 1969);

- [постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2013 года № 1291 "Об утилизационном сборе в отношении колесных транспортных средств \(шасси\) и прицепов к ним и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации"](#) ("Собрание законодательства Российской Федерации", 13 января 2014 года, № 2 (ч. I), ст. 115);

- [постановление Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2016 года № 81 "Об утилизационном сборе в отношении самоходных машин и \(или\) прицепов к ним и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации"](#) ("Собрание законодательства Российской Федерации", 15 февраля 2016 года, № 7, ст. 991);

- Правила государственной регистрации тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним органами государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Российской Федерации (гостехнадзора), утвержденные Министерством сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации 16 января 1995 года ("Российские вести", 4 мая 1995 года, № 81) (далее - Правила регистрации);

- [приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 года № 386н "Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки - проводника, и порядка его выдачи"](#), зарегистрированный Министерством юстиции Российской Федерации 21 июля 2015 года № 38115 (Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 24 июля 2015 года);

- [Закон Нижегородской области от 30 ноября 2007 года № 161-3 "О государственном надзоре за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Нижегородской области"](#) ("Нижегородские новости", 8 декабря 2007 года, № 230 (3882));

- [Закон Нижегородской области от 5 марта 2009 года № 21-3 "О безбарьерной среде для маломобильных граждан на территории Нижегородской области"](#) ("Нижегородские Новости", 14 марта 2009 года, № 45(4177) ("Правовая среда", № 19(1005), 14 марта 2009 года));

- [постановление Правительства Нижегородской области от 26 сентября 2005 года № 230 "Об утверждении Положения о государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области"](#) ("Нижегородские новости", 15 октября 2005 года, № 195 (3367)).

(Пункт 2.5 изложен в новой редакции приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области от 15.09.2016 № 234 - см. [предыдущую редакцию](#))

2.6. Для получения государственной услуги заявители представляют главному государственному инженеру-инспектору по адресам, указанным в приложении 1 к настоящему административному регламенту, следующие документы:

2.6.1. Для регистрации машины:

- заявление согласно приложению 1 к Правилам регистрации - для юридических лиц и приложению 2 к Правилам регистрации - для физических лиц;

(Абзац второй в ред. приказа государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области от 11.12.2012 № 622 - см. [предыдущую редакцию](#))

- документ, удостоверяющий личность заявителя или его законного представителя (доверенного лица), а также документ, подтверждающий полномочия законного представителя (доверенного лица) с приложением копии;

- паспорт самоходной машины и других видов техники (не предоставляется в случае первичной регистрации самоходных машин и других видов техники, выпущенных предприятиями-изготовителями до 1 сентября 1995 года, ввезенных на территорию Российской Федерации до 1 сентября 2001 года; самоходных машин и других видов техники с электродвигателем, выпущенных предприятиями-изготовителями или ввезенных на территорию Российской Федерации до 7 августа 2008 года);

- документ, удостоверяющий право собственности на машину с приложением копии;

- свидетельство о регистрации машины с отметкой о снятии с учета по прежнему месту регистрации (при наличии);

- государственный регистрационный знак "Транзит" (при наличии);

- страховой полис обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства в случаях, когда обязанность по страхованию своей гражданской ответственности установлена федеральным законом;

- документ, подтверждающий оплату государственной пошлины (в предусмотренных законом случаях).

Юридическим лицом, при первом обращении к главному государственному инженеру-инспектору для регистрации машины, помимо выше указанных документов, представляется выписка из учредительного документа.

2.6.2. Для изменения регистрационных данных машины:

- заявление согласно приложению 1 к Правилам регистрации - для юридических лиц и приложению 2 к Правилам регистрации - для физических лиц;

(Абзац второй в ред. приказа государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области от 11.12.2012 № 622 - см. [предыдущую редакцию](#))

- документ, удостоверяющий личность заявителя или его законного представителя (доверенного лица), а также документ, подтверждающий полномочия законного представителя (доверенного лица) с приложением копии;

- паспорт самоходной машины и других видов техники;

- документы, подтверждающие изменения регистрационных данных, с приложением копии;

- свидетельство о регистрации машины;

- страховой полис обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства в случаях, когда обязанность по страхованию своей гражданской ответственности установлена федеральным законом;

- документ, подтверждающий оплату государственной пошлины (в предусмотренных законом случаях).

2.6.3. Для получения свидетельства о регистрации, паспорта самоходной машины и других видов техники, государственного регистрационного знака взамен утраченных или пришедших в негодность:

- заявление с указанием обстоятельств утраты согласно приложению 1 к Правилам регистрации - для юридических лиц и приложению 2 к Правилам регистрации - для физических лиц;

(Абзац второй в ред. приказа государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области от 11.12.2012 № 622 - см. предыдущую редакцию)

- документ, удостоверяющий личность заявителя или его законного представителя (доверенного лица), а также документ, подтверждающий полномочия законного представителя (доверенного лица) с приложением копии;

- паспорт самоходной машины и других видов техники (при наличии);

- свидетельство о регистрации машины (при наличии);

- страховой полис обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства в случаях, когда обязанность по страхованию своей гражданской ответственности установлена федеральным законом;

- документ, подтверждающий оплату государственной пошлины (в предусмотренных законом случаях);

2.6.4. Для снятия с учета машины:

- заявление согласно приложению 1 к Правилам регистрации - для юридических лиц и приложению 2 к Правилам регистрации - для физических лиц;

(Абзац второй в ред. приказа государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области от 11.12.2012 № 622 - см. предыдущую редакцию)

- документ, удостоверяющий личность заявителя или его законного представителя (доверенного лица), а также документ, подтверждающий полномочия законного представителя (доверенного лица), с приложением копии;

- паспорт самоходной машины и других видов техники (при наличии);

- свидетельство о регистрации машины (при наличии);

- государственный регистрационный знак (при наличии);

- акт о списании машины - для юридических лиц, снимающих машину с учета в связи со списанием (утилизацией), с приложением копии;

- документ, подтверждающий оплату государственной пошлины, в предусмотренных законом случаях (не представляется в случае снятия с учета машины в связи со списанием (утилизацией)).

В случае непредставления паспорта самоходной машины и других видов техники, свидетельства о регистрации машины, государственного регистрационного знака заявитель указывает обстоятельства утраты в заявлении.

Перечень документов перечисленных в подпунктах 2.6.1 - 2.6.4 пункта 2.6 настоящего административного регламента является исчерпывающим. Требовать от заявителя документы, не указанные в подпунктах 2.6.1 - 2.6.4 пункта 2.6 настоящего административного регламента, не допускается.

Документ, подтверждающий оплату государственной пошлины, после 1 января 2013 года подлежит получению Инспекцией Гостехнадзора Нижегородской области в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Заявитель вправе представить указанный документ и информацию в Инспекцию Гостехнадзора Нижегородской области по собственной инициативе.

(Абзацы одиннадцатый и двенадцатый введены приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области от 11.12.2012 № 622)

2.6.1 Главные государственные инженеры-инспекторы не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) представления документов и информации, которые находятся в распоряжении Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области, иных государственных органов, органов местного самоуправления и(или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"](#);

3) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) главного государственного инженера-инспектора Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

(2.6_1 введен приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области от 02.10.2018 № 416)

2.7. Основанием для отказа в приеме документов является:

- в представленных документах имеются неоговоренные поправки и (или) приписки;

- выявление ошибок или неясностей в заявлении, представленных документах;

- непредставление комплекта документов, предусмотренного пунктом 2.6 настоящего административного регламента (за исключением случая, когда заявителем не представлен документ, подтверждающий оплату государственной пошлины).

(Абзац четвертый в ред. приказа государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области от 11.12.2012 № 622 - см. предыдущую редакцию)

- отсутствие в паспорте самоходной машины и других видов техники предусмотренной законодательством отметки об уплате утилизационного сбора, или об основании неуплаты утилизационного сбора в соответствии с [Федеральным законом "Об отходах производства и потребления"](#) в отношении машин, включенных в перечень видов и категорий самоходных машин и прицепов к ним, в отношении которых уплачивается утилизационный сбор, утвержденный Правительством Российской Федерации.

(Абзац пятый введен приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области от 08.06.2016 № 154)

2.7.1 Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют. *(2.7_1 введен приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области от 02.10.2018 № 416)*

2.8. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является:

- обращение лица, не входящего в число заявителей, имеющих право на получение государственной услуги;
- несоответствие фактических данных представленной к осмотру машины регистрационным данным, указанным в представленных документах; *(абзац введен приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области от 02.10.2018 № 416)*
- поступление в рамках межведомственного информационного взаимодействия от органа, участвующего в предоставлении государственной услуги, ответа на межведомственный запрос об отсутствии оплаты государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

Непредставление (несвоевременное представление) органом, участвующим в предоставлении государственной услуги, по межведомственному запросу документов и информации об оплате государственной пошлины за предоставление государственной услуги в Инспекцию Гостехнадзора Нижегородской области, не является основанием для отказа в предоставлении заявителю государственной услуги.

(Абзацы четвертый, пятый введены приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области от 11.12.2012 № 622)

2.9. В соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 29 июля 2011 года № 574 "Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами исполнительной власти Нижегородской области государственных услуг и предоставляются органами и организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг", услугой, которая является необходимой и обязательной для предоставления государственной услуги является получение страхового полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства в установленных законодательством случаях.

Получение страхового полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств".

2.10. Предоставление государственной услуги осуществляется за плату:

В соответствии с подпунктами 36, 38, 39, 40 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации:

2.10.1. За государственную регистрацию транспортных средств и совершение иных регистрационных действий, связанных:

- с выдачей государственных регистрационных знаков на мототранспортные средства, прицепы, тракторы, самоходные дорожно-строительные и иные самоходные машины, в том числе взамен утраченных или пришедших в негодность, уплачивается государственная пошлина в размере 1500 рублей;

(Абзац второй в ред. приказа государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области от 04.12.2014 № 854 - см. предыдущую редакцию)

- с выдачей паспорта транспортного средства, в том числе взамен утраченного или пришедшего в негодность, уплачивается государственная пошлина в размере 800 рублей;

(Абзац третий в ред. приказа государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области от 04.12.2014 № 854 - см. предыдущую редакцию)

- с выдачей свидетельства о регистрации транспортного средства, в том числе взамен утраченного или пришедшего в негодность, уплачивается государственная пошлина в размере 500 рублей.

(Абзац четвертый в ред. приказа государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области от 04.12.2014 № 854 - см. предыдущую редакцию)

2.10.2. За внесение изменений в выданный ранее паспорт транспортного средства, уплачивается государственная пошлина в размере 350 рублей.

(Подпункт 2.10.2 в ред. приказа государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области от 04.12.2014 № 854 - см. предыдущую редакцию)

2.10.3. За выдачу государственных регистрационных знаков транспортных средств "Транзит", в том числе взамен утраченных или пришедших в негодность, изготавливаемых из расходных материалов на бумажной основе, на мототранспортные средства, прицепы, тракторы, самоходные дорожно-строительные и иные самоходные машины, уплачивается государственная пошлина в размере 200 рублей.

(Подпункт 2.10.3 в ред. приказа государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области от 04.12.2014 № 854 - см. предыдущую редакцию)

2.10.4. За выдачу свидетельства на высвободившийся номерной агрегат, в том числе взамен утраченного или пришедшего в негодность, уплачивается государственная пошлина в размере 350 рублей.

(Подпункт 2.10.4 в ред. приказа государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области от 04.12.2014 № 854 - см. [предыдущую редакцию](#))

2.11. Страховые тарифы по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств устанавливаются в соответствии с [Федеральным законом от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств"](#).

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

(Пункт 2.12 в ред. приказа государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области от 06.02.2013 № 124 - см. [предыдущую редакцию](#))

2.13. Заявление и документы, представленные заявителем, подлежит регистрации в присутствии заявителя.

2.14. Помещения для предоставления государственной услуги размещаются преимущественно на нижних этажах и должны быть оборудованы в соответствии с санитарными нормами и правилами, с соблюдением мер безопасности.

Для написания заявления непосредственно в Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области заявителям отводятся места, оборудованные стульями, столами, канцелярскими принадлежностями.

В целях организации беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) к месту предоставления государственной услуги им обеспечиваются:

1) условия для беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется государственная услуга;

2) возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется государственная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

3) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

4) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляется государственная услуга, с учетом ограничений их жизнедеятельности;

5) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

6) допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

7) допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется государственная услуга, при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые установлены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 года № 386н ["Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи"](#);

8) оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

В случае невозможности полностью приспособить объект с учетом потребности инвалида Инспекция Гостехнадзора Нижегородской области обеспечивает инвалиду доступ к месту предоставления государственной услуги, либо осуществляет предоставление государственной услуги по месту его нахождения с использованием мобильного рабочего места по письменному обращению заявителя.

(Пункт 2.14 изложен в новой редакции приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области от 15.09.2016 № 234 - см. [предыдущую редакцию](#))

2.15. Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

- широкий доступ к информации о предоставлении государственной услуги;
- возможность представления документов, необходимых для предоставления государственной услуги по почте;
- удобство графика работы Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области;
- соответствие порядка и результата предоставления государственной услуги требованиям нормативных правовых актов, в соответствии с которыми государственная услуга предоставляется;
- степень квалификации уполномоченных должностных лиц, участвующих в предоставлении государственной услуги;
- отсутствие обоснованных жалоб заявителей;
- возможность предоставления государственной услуги для лиц с ограниченными физическими возможностями по месту нахождения заявителя с использованием мобильного рабочего места по письменному обращению заявителя.

(Абзац восьмой введен приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области от 08.06.2016 № 154)

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- регистрация машины;
- изменение регистрационных данных машины;
- выдача свидетельства о регистрации, паспорта самоходной машины и других видов техники, государственного регистрационного знака взамен утраченных или пришедших в негодность;
- снятие с учета машины.

Административные процедуры по регистрации машины, изменению регистрационных данных машины; выдаче свидетельства о регистрации, паспорта самоходной машины и других видов техники, государственного регистрационного знака взамен утраченных или пришедших в негодность; снятию с учета машины (далее также - регистрационные действия) включают в себя следующие административные действия:

- прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- рассмотрение представленных документов на соответствие установленным требованиям;
- сверка регистрационных данных машины;
- оформление результатов регистрационных действий и выдача соответствующих документов, государственного регистрационного знака.

Блок-схема предоставления государственной услуги приводится в приложении 2 к настоящему административному регламенту.

3.1. Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.1.1. Основанием для предоставления государственной услуги является обращение к главному государственному инженеру-инспектору заявителя:

- для регистрации машины с заявлением и документами, указанными в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 настоящего административного регламента;
- для изменения регистрационных данных машины с заявлением и документами, указанными в подпункте 2.6.2 пункта 2.6 настоящего административного регламента;
- для получения свидетельства о регистрации, паспорта самоходной машины и других видов техники, государственного регистрационного знака взамен утраченного или пришедшего в негодность с заявлением и документами, указанными в подпункте 2.6.3 пункта 2.6 настоящего административного регламента;
- для снятия с учета машины с заявлением и документами, указанными в подпункте 2.6.4 пункта 2.6 настоящего административного регламента.

3.1.2. Заявитель имеет право направить заявление и необходимый пакет документов по почте либо представить документы непосредственно главному государственному инженеру-инспектору.

При направлении заявления и необходимого пакета документов по почте, заявитель направляет копии документов. Оригиналы документов предоставляются непосредственно при получении государственной услуги.

3.1.3. При переходе на предоставление государственной услуги в электронном виде, в соответствии с законодательством Российской Федерации или Нижегородской области документы, указанные в пункте 2.6 настоящего административного регламента, могут быть получены в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе, государственной информационной системы "Единый Интернет-портал государственных и муниципальных услуг (функций) Нижегородской области", а также через систему межведомственного электронного взаимодействия либо иным путем, предусмотренным соглашением об информационном взаимодействии с организацией, располагающей данными сведениями.

3.1.4. Машины регистрируются за физическими лицами по постоянному или временному их месту жительства (на срок временного проживания), указанному в паспорте собственника машины, а за юридическими лицами - по их юридическому адресу.

3.1.5. Заявители обязаны зарегистрировать машины или изменить регистрационные данные машины в Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области в течение срока действия государственного регистрационного знака "Транзит" или в течение 10 суток после приобретения, выпуска в соответствии с таможенным законодательством Таможенного союза и законодательством Российской Федерации о таможенном деле, снятия с учета машин, замены номерных агрегатов или возникновения иных обстоятельств, потребовавших изменения регистрационных данных.

(Пункт 3.1.6 в ред. приказа государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области от 11.12.2012 № 622 - см. предыдущую редакцию)

3.1.6. Изменение регистрационных данных осуществляется в случаях изменения сведений, указанных в выданных главным государственным инженером-инспектором регистрационных документах, при возникновении необходимости внесения в указанные документы дополнительных сведений.

3.1.7. Максимальный срок приема заявления с необходимым пакетом документов главным государственным инженером-инспектором составляет 10 минут на одну машину.

3.1.8. При поступлении в Инспекцию Гостехнадзора Нижегородской области заявления и документов, указанных в пункте 2.6 настоящего административного регламента, главный государственный инженер-инспектор:

- проверяет наличие всех необходимых документов, представленных заявителем, установленных пунктом 2.6 настоящего административного регламента, сверяет копии документов с оригиналами, после чего оригиналы документов возвращает заявителю, правильность оформления представленных документов;
- регистрирует заявление с комплектом документов в журнале регистрации.

В случае не представления заявителем документа, подтверждающего оплату государственной пошлины, главный государственный инженер-инспектор формирует и направляет межведомственный запрос в орган, участвующий в предоставлении государственной услуги.

Межведомственный запрос направляется главным государственным инженером-инспектором в орган, участвующий в предоставлении государственной услуги, не позднее дня, следующего за днем подачи заявления и документов, указанных в пункте 2.6 настоящего административного регламента.

(Абзацы четвертый, пятый введены приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области от 11.12.2012 № 622)

3.1.9. В случае наличия оснований, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего административного регламента, заявителю отказывается в приеме документов, о чем делается соответствующая запись в заявлении, с указанием конкретных причин отказа, которая заверяется подписью главного государственного инженера-инспектора, факт обращения подлежит обязательной регистрации. Заявителю предоставляются необходимые разъяснения непосредственно при обращении либо в течение 2 рабочих дней с момента поступления заявления и документов готовится соответствующее уведомление, которое подписывается и регистрируется в установленном порядке и направляется заявителю вместе с представленными документами.

(Пункт 3.1.9 изложен в новой редакции приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области от 11.12.2012 № 622 - см. предыдущую редакцию)

3.1.10. В случае обращения лица, не входящего в число заявителей, имеющих право на получение государственной услуги, предоставление государственной услуги не производится, о чем делается соответствующая запись в заявлении. Об отказе в предоставлении государственной услуги заявитель уведомляется письменно в течение срока, предусмотренного пунктом 2.4 настоящего административного регламента, либо заявителю предоставляются необходимые разъяснения непосредственно при обращении.

3.2. Рассмотрение представленных документов на соответствие установленным требованиям.

3.2.1. Максимальный срок рассмотрения главным государственным инженером-инспектором представленных заявителем документов на соответствие установленным требованиям законодательства составляет 6 рабочих дней с момента регистрации заявления. Срок исчисляется со дня, следующего за днем подачи заявления.

(Пункт 3.2.1 в ред. приказа государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области от 11.12.2012 № 622 - см. предыдущую редакцию)

3.2.2. По результатам рассмотрения представленных заявителем документов главный государственный инженер-инспектор:

- в случае соответствия документов требованиям настоящего административного регламента принимает решение о сверке регистрационных данных машины, о чем делает соответствующую запись в заявлении, а также в день принятия решения устанавливает место и время осмотра по согласованию с заявителем (с использованием средств телефонной связи).

- в случае не соответствия документов требованиям настоящего административного регламента, заявителю отказывается в предоставлении государственной услуги, о чем делается соответствующая запись в заявлении. Об отказе в предоставлении государственной услуги заявитель уведомляется письменно в течение срока, предусмотренного пунктом 2.4 настоящего административного регламента, либо заявителю предоставляются необходимые разъяснения непосредственно при обращении.

3.2.3. Результатом административного действия по рассмотрению представленных документов на соответствие установленным требованиям является принятие решения о сверке регистрационных данных машины либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.3. Сверка регистрационных данных машины.

3.3.1. Сверка регистрационных данных машины с выездом к месту стоянки (нахождения) машины производится в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о сверке регистрационных данных машины.

(Абзац первый в ред. приказа государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области от 11.12.2012 № 622 - см. предыдущую редакцию)

В случае сверки регистрационных данных машины с выездом к месту стоянки (нахождения) машины главный государственный инженер-инспектор информирует заявителя о дате получения свидетельства о регистрации, паспорта самоходной машины и других видов техники, государственного регистрационного знака непосредственно после осуществления сверки регистрационных данных машины (дата получения соответствующих документов, государственного регистрационного знака назначается с учетом срока, установленного в подпункте 3.4.10 настоящего административного регламента). *(абзац изложен в новой редакции приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области от 02.10.2018 № 416 - см. предыдущую редакцию)*

3.3.2. В случае представления машины к месту нахождения главного государственного инженера-инспектора в день подачи заявления и документов, сверка регистрационных данных машины производится в день подачи заявления и документов, несмотря на наличие оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.7 настоящего административного регламента, обращения лица, не входящего в число заявителей, имеющих право на получение государственной услуги.

3.3.3. В случае нахождения машины вне района, обслуживаемого главным государственным инженером-инспектором, сверка регистрационных данных машины осуществляется на основании акта государственного технического осмотра машины установленного образца, выданного главным государственным инженером-инспектором района по месту фактического нахождения машины не ранее 30 календарных дней до дня подачи документов для совершения регистрационных действий.

3.3.4. При сверке проверяется соответствие фактических данных представленной к осмотру машины, следующим регистрационным данным машины, указанным в паспорте самоходной машины и других видов техники и других представленных документах, необходимых для совершения регистрационных действий:

- тип машины;
- марка, модель, коммерческое наименование машины;
- организация-изготовитель, страна изготовления машины;
- год производства машины;
- заводской номер машины, идентификационный номер машины (VIN или PIN);
- тип двигателя (двигателей);
- модель, номер двигателя (двигателей);
- рабочий объем двигателя (двигателей), см³;
- мощность двигателя (двигателей), кВт (л. с.);
- вид движителя;
- цвет машины.

(пп. 3.3.4 изложен в новой редакции приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области от 02.10.2018 № 416 - см. предыдущую редакцию)

3.3.5. Максимальный срок выполнения действий по сверке регистрационных данных машины не должен превышать 20 минут на каждую представленную заявителем машину.

3.3.6. В случае снятия машины с учета в связи со списанием (утилизацией) сверка регистрационных данных машины не производится.

При обращении заявителя с просьбой о выдаче свидетельства на высвободившийся номерной агрегат при изменении регистрационных данных, связанных с заменой соответствующих номерных агрегатов, а также при снятии с учета машины в связи со списанием (утилизацией) главным государственным инженером-инспектором выдается свидетельство установленного образца после сверки номера высвобождаемого узла или агрегата.

3.3.7. При соответствии фактических данных представленной к осмотру машины регистрационным данным, указанным в представленных документах, главным государственным инженером-инспектором принимается решение о регистрации машины, об изменении регистрационных данных, выдаче свидетельства о регистрации, паспорта самоходной машины и других видов техники, государственного регистрационного знака взамен утраченных или пришедших в негодность либо снятии с учета машины. *(пп. 3.3.7 изложен в новой редакции приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области от 02.10.2018 № 416 - см. предыдущую редакцию)*

3.3.8. В случае несоответствия фактических данных представленной к осмотру машины регистрационным данным, указанным в представленных документах, главный государственный инженер-инспектор принимает решение об отказе в предоставлении государственной услуги и уведомляет заявителя письменно в течение срока, предусмотренного пунктом 2.4 настоящего административного регламента. *(пп. 3.3.8 изложен в новой редакции приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области от 02.10.2018 № 416 - см. предыдущую редакцию)*

3.3.9. Принятое решение главного государственного инженера-инспектора оформляется путем внесения записи в соответствующий раздел заявления непосредственно после сверки регистрационных данных машины.

3.3.10. Результатом административного действия по сверке регистрационных данных машины является принятие решения о регистрации машины, об изменении регистрационных данных, выдаче свидетельства о регистрации, паспорта самоходной машины и других видов техники, государственного регистрационного знака взамен утраченных или пришедших в негодность либо снятии с учета машины либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.4. Оформление результатов регистрационных действий и выдача соответствующих документов, государственного регистрационного знака.

3.4.1. При принятии главным государственным инженером-инспектором решения о регистрации машины, об изменении регистрационных данных, выдаче свидетельства о регистрации, паспорта самоходной машины и других видов техники, государственного регистрационного знака взамен утраченных или пришедших в негодность либо снятии с учета машины осуществляются необходимые регистрационные действия.

3.4.2. При регистрации машины оформляются и выдаются заявителю:

- свидетельство о регистрации машины установленного образца;
- паспорт самоходной машины и других видов техники (в случаях, если ранее не выдавался, либо не пригоден для дальнейшего использования);
- государственный регистрационный знак установленного образца.

3.4.3. В случае изменений сведений, указанных в выданном главным государственным инженером-инспектором регистрационном документе, при возникновении необходимости внесения в него дополнительных сведений соответствующие изменения вносятся в паспорт самоходной машины и других видов техники и выдается новое свидетельство о регистрации машины.

3.4.4. При утрате свидетельства о регистрации машины, паспорта самоходной машины и других видов техники либо утрате государственного регистрационного знака оформляется и выдается заявителю:

3.4.4.1. При утрате свидетельства о регистрации машины:

- свидетельство о регистрации машины (дубликат);
- в паспорте самоходной машины и других видов техники делается соответствующая запись о выдаче нового свидетельства о регистрации машины.

3.4.4.2. При утрате паспорта самоходной машины и других видов техники:

- паспорт самоходной машины и других видов техники (дубликат);
- свидетельство о регистрации машины.

3.4.4.3. При утрате государственного регистрационного знака:

- государственный регистрационный знак;
- свидетельство о регистрации машины;
- в паспорте самоходной машины и других видов техники делается соответствующая запись о выдаче нового государственного регистрационного знака и свидетельства о регистрации машины.

3.4.5. Сведения об изменении регистрационных данных, замене свидетельства о регистрации машины, государственного регистрационного знака вносятся в раздел "Особые отметки" паспорта самоходной машины и других видов техники.

3.4.6. При снятии с учета машин в паспорте самоходной машины и других видов техники, в свидетельстве о регистрации машины проставляются отметки о снятии ее с учета, документы возвращаются заявителю, государственный регистрационный знак сдается главному государственному инженеру-инспектору.

В случае не представления заявителем для снятия с учета машины свидетельства о регистрации либо паспорта самоходной машины и других видов техники (при утрате указанных документов), выдается дубликат утраченного документа (за исключением случаев снятия с учета машины в связи с ее списанием (утилизацией)).

(Абзац второй введен приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области от 20.08.2014 № 607)

3.4.7. Государственные регистрационные знаки не сдаются при снятии с учета машин в связи с изменением места жительства или юридического адреса лиц, за которыми они зарегистрированы, в пределах субъекта Российской Федерации.

3.4.8. При снятии с учета машины в связи с ее списанием (утилизацией) государственный регистрационный знак, паспорт самоходной машины и других видов техники, свидетельство о регистрации машины сдаются главному государственному инженеру-инспектору. В случае, если заявитель - юридическое лицо, в акте о списании машины делается соответствующая отметка, акт возвращается заявителю.

3.4.9. Все сведения по регистрации машин, изменению регистрационных данных, выдаче свидетельства о регистрации, паспорта самоходной машины и других видов техники, государственного регистрационного знака взамен утраченных или пришедших в негодность, снятию с учета машин заносятся в книгу регистрации тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин, а также прицепов к ним, регистрируемых органами гостехнадзора (далее - книга регистрации) (приложение 6 к Правилам регистрации), а также в электронную базу данных главного государственного инженера-инспектора "Автоматизированное рабочее место инженера-инспектора" (далее - электронная база данных).

3.4.10. Максимальный срок выполнения действий по оформлению результатов регистрационных действий и выдаче соответствующих документов, государственного регистрационного знака, включая внесение сведений в книгу регистрации и в электронную базу данных, составляет 1 рабочий день. Срок исчисляется со дня, следующего за днем принятия решения о регистрации машины, об изменении регистрационных данных, выдаче свидетельства о регистрации, паспорта самоходной машины и других видов техники, государственного регистрационного знака взамен утраченных или пришедших в негодность либо снятии с учета машины.

3.4.11. Сданные главному государственному инженеру-инспектору документы, послужившие основанием для регистрации машин, изменения регистрационных данных, выдачи свидетельства о регистрации, паспорта самоходной машины и других видов техники, государственного регистрационного знака взамен утраченных или пришедших в негодность, снятия с учета машин, хранятся в деле главного государственного инженера-инспектора согласно номенклатуре дел Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области в течение 5 лет, а книга регистрации - в течение 75 лет с момента окончания.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Контроль за предоставлением государственной услуги осуществляется руководителем Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области, заместителем руководителя.

4.2. Контроль за предоставлением государственной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, выявление и устранение нарушений прав получателей государственной услуги, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения получателей государственной услуги, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) главных государственных инженеров-инспекторов Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области.

Плановые проверки деятельности главных государственных инженеров-инспекторов назначаются приказом Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области и проводятся по мере необходимости.

Внеплановые проверки деятельности главных государственных инженеров-инспекторов назначаются приказом Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области и проводятся в случае поступления обращений (жалоб) на решения, действия (бездействие) главных государственных инженеров-инспекторов Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области от получателей государственной услуги, а также других заинтересованных граждан и организаций.

4.3. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав получателей государственной услуги осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Персональная ответственность главных государственных инженеров-инспекторов Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области, ответственных за предоставление государственной услуги, закреплена в должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

4.5. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны уполномоченных должностных лиц Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области должен быть постоянным, всесторонним и объективным.

4.6. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан осуществляется путем получения информации о наличии в действиях (бездействии) ответственных должностных лиц Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области, а также принимаемых ими решениях, нарушений положений административного регламента и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Нижегородской области, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц, государственных служащих

5.1. Заявители имеют право обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, государственного служащего в орган, предоставляющий государственную услугу.

Жалобы на решения, принятые руководителем Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области, подаются в вышестоящий орган - Правительство Нижегородской области и (или) вышестоящему должностному лицу - заместителю Губернатора, заместителю Председателя Правительства Нижегородской области, курирующему деятельность Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области.

(Абзац второй изложен в новой редакции приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области от 08.06.2016 № 154 - см. [предыдущую редакцию](#))

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе, в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной услуги;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Нижегородской области для предоставления государственной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Нижегородской области для предоставления государственной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Нижегородской области;

6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Нижегородской области;

7) отказ органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Нижегородской области;

10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 3 пункта 2.6. ¹ настоящего административного регламента.

(п. 5.2 в редакции приказа государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области от 02.10.2018 № 416 - см. [предыдущую редакцию](#))

5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба может быть направлена:

1) по почте;

2) в электронном виде посредством:

- страницы Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области на официальном сайте Правительства Нижегородской области;

- государственной информационной системы Нижегородской области "Единый Интернет-портал государственных и муниципальных услуг (функций) Нижегородской области";

- портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее - система досудебного обжалования).

(п. 5.3 изложен в новой редакции приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области от 06.04.2017 № 190 - см. [предыдущую редакцию](#))

5.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю (за исключением случая, когда жалоба направляется посредством системы досудебного обжалования); *(пп. 2 изложен в новой редакции приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области от 06.04.2017 № 190 - см. предыдущую редакцию)*

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Жалоба, поступившая в Инспекцию Гостехнадзора Нижегородской области, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области, должностного лица Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Нижегородской области;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

(п. 5.6 изложен в новой редакции приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области от 02.10.2018 № 416 - см. предыдущую редакцию)

5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.6 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме, направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы. В случае если жалоба была направлена с использованием системы досудебного обжалования, ответ заявителю направляется посредством данной системы. *(п. 5.7 изложен в новой редакции приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области от 06.04.2017 № 190 - см. предыдущую редакцию)*

5.7.¹ В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7 настоящего административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Инспекцией Гостехнадзора Нижегородской области, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

5.7.² В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7 настоящего административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

(пункты 5.7_1 и 5.7_2 введены приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области от 02.10.2018 № 416)

5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение 1. Сведения о местонахождении и справочных телефонах должностных лиц государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области...

Приложение 1

к административному регламенту государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области по предоставлению государственной услуги "Регистрация самоходных машин и прицепов к ним (кроме самоходных машин и прицепов к ним Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации) и выдача государственных регистрационных знаков на регистрируемые самоходные машины и прицепы к ним"

(Приложение 1 изложено в новой редакции приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области [от 08.06.2016 № 154](#); в ред. приказа государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области [от 15.09.2016 № 234](#)

- см. [предыдущую редакцию](#))

Сведения о местонахождении и справочных телефонах должностных лиц государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области, ответственных за предоставление государственной услуги

№ п/п	Наименование районов, городов Нижегородской области и внутригородских районов города Нижнего Новгорода	Индекс	Адрес	Телефон
1	Ардатовский	607130	р.п. Ардатов, ул. Ленина, д. 28	831-79-50349
2	Арзамасский	607220	г. Арзамас, ул. Севастопольская, д. 29а	831-47-20576
3	Балахнинский	606403	г. Балахна, ул. Свердлова, д. 24	831-44-65750
4	Богородский	607600	г. Богородск, ул. Ленина, д. 184	831-70-22498
5	Большеболдинский	607940	с. Б. Болдино, ул. Красная, д. 62	831-38-23701
6	Большемурашкинский	606340	г. Княгинино, ул. Свободы, д. 39а	831-66-40050
7	Бутурлинский	607440	р.п. Бутурлино, ул. Ленина, д. 106	831-72-52180
8	Вадский	606380	с. Вад, ул. 1 Мая, д. 41	831-40-41167
9	Варнавинский	606710	р.п. Красные Баки, ул. Мичурина, д. 4	831-56-23253
10	Вачский	606170	р.п. Сосновское, ул. Ленина, д. 25	831-74-26789
11	Ветлужский	606860	г. Ветлуга, ул. Ленина, д. 20	831-50-23070
12	Вознесенский	607320	с. Дивеево, ул. Октябрьская, д. 10	831-34-43191
13	Володарский	606070	г. Володарск, ул. Клубная, д. 5а	831-36-40706
14	Воротынский	606260	р.п. Воротынец, пл. Советская, д. 11	831-64-22178
15	Воскресенский	606730	р.п. Воскресенское, пл. Ленина, д. 3	831-63-92559
16	Гагинский	607940		

17	Городецкий	606500	г. Городец, ул. Новая, д. 117а	831-61-97320
18	Дальнеконстантиновский	606310	р.п. Д.Константиново, ул. Советская, д. 53	831-68-52448
19	Дивеевский	607320	с. Дивеево, ул. Октябрьская, д. 10	831-34-43191
20	Княгининский	606340	г. Княгинино, ул. Свободы, д. 39а	831-66-40050
21	Ковернинский	606570	р.п. Ковернино, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 6	831-57-21950
22	Краснобаковский	606710	р.п. Красные Баки, ул. Мичурина, д. 4	831-56-23253
23	Краснооктябрьский	607530	с. Уразовка, ул. Кооперативная, д. 36	831-94-21829
24	Кстовский	607650	г. Кстово, пл. Ленина, д. 4	831-45-37570

Позиция 25 изложена в новой редакции приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области [от 15.09.2016 № 234](#)
- см. [предыдущую редакцию](#)

25	Лукояновский	607800	г. Лукоянов, ул. Дзержинского, д. 41	951-907-2725
----	--------------	--------	--------------------------------------	--------------

26	Лысковский	606210	г. Лысково, ул. Большая Советская, д. 42	831-49-58126
27	Павловский	606100	г. Павлово, ул. Шмидта, д. 2а	831-71-21584
28	Перевозский	607400	г. Перевоз, Советский проспект, д. 8	831-48-52648
29	Пильнинский	607490	р.п. Пильна, ул. Советская, д. 31	831-92-51471
30	Починковский	607911	с. Починки, пл. Ленина, д. 12	831-97-50305
31	Сергачский	607510	г. Сергач, ул. М. Горького, д. 31	831-91-51308
32	Сеченовский	607580	с. Сеченово, пл. Советская, д. 2	831-93-51908
33	Сокольский	606670	р.п. Сокольское, ул. Механизаторов, д. 24	831-37-20809
34	Сосновский	606170	р.п. Сосновское, ул. Ленина, д. 25	831-74-26789
35	Спасский	606260	р.п. Воротынец, пл. Советская, д. 11	831-64-22178

Позиция 36 изложена в новой редакции приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области [от 15.09.2016 № 234](#)

- см. [предыдущую редакцию](#)

36	Тонкинский	606840	р.п. Шаранга, ул. Свободы, д. 2	831-55-21251
----	------------	--------	---------------------------------	--------------

37	Тоншаевский	606950	р.п. Тоншаево, ул. М. Горького, д. 4	831-51-21202
38	Уренский	606800	г. Урень, ул. Ленина, д. 76	831-54-23631
39	Шарангский	606840	р.п. Шаранга, ул. Свободы, д. 2	831-55-21251
40	Шатковский	607700	р.п. Шатки, ул. Федеративная, д. 21	831-90-41869
41	г.о.з. Арзамас	607220	г. Арзамас, ул. Севастопольская, д. 29а	831-47-20576
42	г.о.з. Бор	606440	г. Бор, ул. Буденного, д. 41	831-59-21531
43	г.о.з. Выкса	607060	г. Выкса, Красная площадь, д. 1	831-77-35508
44	г.о.з. Дзержинск	606000	г. Дзержинск, пр. Дзержинского, д. 12	831-3-257953
45	г.о.з. Кулебаки	607102	г. Навашино, ул. Калинина, д. 27	831-75-52253
46	г.о.з. Навашино	607102	г. Навашино, ул. Калинина, д. 27	831-75-52253

Позиция 47 изложена в новой редакции приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области от 15.09.2016 № 234

- см. [предыдущую редакцию](#)

47	г.о.з. Первомайск	607800	г. Лукоянов, ул. Дзержинского, д. 41	951-907-2725
----	-------------------	--------	--------------------------------------	--------------

48	г.о.з. Саров	607190	г.Саров, ул. Большая коммунальная дорога, д.3	831-30-65672
49	г.о.з. Семенов	606650	г. Семенов, пл. Ленина, д. 2	831-62-51080
50	г.о.з. Чкаловск	606540	г. Чкаловск, квартал Лесной, д. 5	831-60-42363
51	г.о.з. Шахунья	606910	г. Шахунья, ул. Революционная, д. 20а	831-52-21997
Районы г. Нижнего Новгорода				
52	Автозаводский	603002	ул. Советская, д. 13	831-2460057
53	Канавинский	603002	ул. Советская, д. 13	831-2465276
54	Ленинский	603002	ул. Советская, д. 13	831-2460069
55	Московский	603002	ул. Советская, д. 13	831-2460068
56	Нижегородский	603001	ул. Рождественская, д. 24	831-4303766 831-4303543
57	Приокский	603001	ул. Рождественская, д. 24	831-4303766 831-4303543
58	Советский	603001	ул. Рождественская, д. 24	831-4303766 831-4303543
59	Сормовский	603002	ул. Советская, д. 13	831-2468701

Приложение 2. Блок-схема предоставления государственной услуги

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к административному регламенту государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области по предоставлению государственной услуги "Регистрация самоходных машин и прицепов к ним (кроме самоходных машин и прицепов к ним Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации) и выдача государственных регистрационных знаков на регистрируемые самоходные машины и прицепы к ним"
(в редакции приказа государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области от 02.10.2018 № 416 - см. предыдущую редакцию)

Блок-схема предоставления государственной услуги

